

**CATHY N.**

**Responsable administrative et financière  
PGI France (Gavarnie-Gèdre)**



**Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?**

Aujourd'hui, mon travail consiste au contrôle de toute la partie administrative, comptable/financière et sociale des 2 stations.

La partie administrative comprend le suivi des dossiers administratifs et le respect de la réglementation pour la gestion d'une station de ski.

La partie comptable/financière concerne le suivi et le respect des budgets, le suivi du processus achats (de la validation d'une demande d'achats au paiement d'une facture), le suivi des ventes et contrôle de la recette, l'organisation du commercial (du démarchage clients à l'établissement de conventions, de documents promotionnels, ...), la transmission des recettes et des dépenses au cabinet comptable avec contrôle du suivi qui en est fait.

La partie sociale couvre tout ce qui va du recrutement à l'établissement des documents nécessaires à l'embauche, au suivi des plannings et des heures, à l'établissement de la paye, au suivi de l'application de la réglementation sociale.

J'ai également une mission de mise en place d'un système de management qualité selon la norme internationale ISO 9001 : suivi des pratiques, plans d'actions, indicateurs et tableaux de bord, veilles réglementaires, analyse et évaluation des risques, élaboration et mise à jour documentaire, audits, jury d'exams de la profession.

**Pouvez-vous nous raconter votre PARCOURS d'études et vos expériences professionnelles depuis l'obtention de votre licence ?**

- Maîtrise métiers du transport, de l'hôtellerie, du tourisme et des loisirs, spécialité animation, management, ingénierie des PME et des organisations de sport, loisirs, tourisme en 2002-2003 : stage de 4 mois en stations de ski (Gourette, la Pierre St-Martin, Artouste, Tourmalet, Luz-Ardenen et Peyragudes), ce qui m'a permis de décrocher mon premier emploi.

- Juillet 2003 à avril 2012 : responsable qualité-environnement dans six stations de ski de Cerdagne et Capcir (Espace Cambre d'Aze, Formiguères, Les Angles, Porté-Puymorens, Puigmal, Puyvalador) (66).

- Juin à octobre chaque année 2011 à 2014 : responsable service accueil / informations / contrôle sur le domaine skiable de la station de ski Cerro Castor (Ushuaïa - Argentine).

- Décembre 2013 à avril 2014 : technicienne qualité dans le service qualité-environnement d'ENSISA (Grandvalira - Andorre).

- Depuis octobre 2014 : responsable administrative et financière de PGI France pour les stations de Gavarnie-Gèdre et Hautacam (Hautes-Pyrénées) avec une mission de responsable qualité.

**Pouvez-vous nous indiquer ce que la LICENCE vous a apporté ?**

- Enseignement de matières utiles au travail en entreprise ;

- Stage en entreprise qui m'a permis de décrocher mon premier emploi ;

- Interventions de professionnels qui montrent les aspects concrets dans une entreprise de ce qui est appris lors de la formation.