## Enquête sur le devenir des diplômés de licence professionnelle

Vous pouvez répondre à ce questionnaire en vous connectant sur Internet à partir du lien ci-dessous : https://enquetessphinx.u-bordeaux.fr/SurveyServer/s/Orpea/LP\_2015/modification.htm?Identifiant= Vous pouvez aussi choisir de remplir le questionnaire papier qui débute ci-dessous.

Au terme de l'année universitaire 2014/15, vous avez obtenu votre Licence professionnelle

- Quand avez-vous validé votre diplôme ? (Précisez	le mois	s et l'ar	nnée) [		' <u>П</u>		]										
- Durant l'année 2014-2015, avez-vous bénéficié d'u	ne boui	rse ?	0	Oui, sur d	critère	es sociau	K	0 0	ui, sur c	l'autres	critères		<b>O</b> No	on			
1. CURSUS ANTERIEUR A LA LICEN	ICE P	ROF	ESSIC	DNNE	LLE	•											
- Indiquez le diplôme (ou formation) ayant permis v	otre acc	ès en	licence	professi	onne		W-1000										
O DUT O BT:						O CP	PGE					Milit Ottober	Deug)				
O L3(Licence générale, IUP2) O Aut	re licend	e pro.				O Ma	ster 1(N	laîtrise, l	UP3)			O VAI	E, VAP	*			
O Autre				-	-	_	-								-		
- Intitulé du diplôme ou de la formation ayant permi				ce profe	essio	nnelle :	-						_				
- Quelle était votre situation à votre entrée en licence				n.	424	0				<b>~</b> • •	900						
étudiants)				ne d'emp		O Ina				O Aut					•	-	
- Entre le baccalauréat et l'obtention de votre diplôi					eco <del>g</del> yess		es ? (Ne	pas me				le interi	ruption	pour ra	isons c	le sante	)
Oui, pendant moins de 2 ans				nt 2 ans	•					O Nor				1			
- Avant ou pendant votre année de licence professi	onnelle,	quel(s	11539	Algorithm	ez-vo	us obten	u(s) ? (		nace and a second	-1 10 10					1400	bac uniq	uement
O Aucun O BTS			O	DUT				O I	Licence	general	e, licenc	e IUP	O A	utre lice	nce Pro		
O Master O Autre	-	* +		+ +			-	<del></del>			-						
- En 2015, vous avez suivi votre licence professioni O La formation initiale classique O La			e : ternance	9		O La	formation	on contin	ue			O La	VAE				
2. PARCOURS DEPUIS L'OBTENTIO	N DE	LA L	ICEN	CE P	ROF	ESSIC	DNNE	LLEE	N 2	015							
2 20 20 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	FS1 (S0)		1 02	V 121	201.0	2 0 2 52		p. 15 (200)				War.	4.1	2			
- Calendrier : Cochez les cases correspondant à l'é	volutior	de vo			ouis I	'obtentio	n de vo	tre LP (u	ine seul		ion pos	ssible p	ar mois	)			
	Sept	Oct	<b>201</b> : Nov	Déc		Janv	Fév	Mars	Avril	2016 Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc
CDI, fonctionnaire, profession libérale, indépendante	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CDD, intérim, vacation, contrat aidé, intermittent	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recherche d'emploi	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formation, études, stage, doctorat	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Autre	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			-			2000		_		_			-	•	_	_	
	AT 1900 - 100 100	and large		**********		20		December									
	Janv	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil -	Août	Sept	Oct	Nov	Déc					
CDI, fonctionnaire, profession libérale, indépendante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
CDD, intérim, vacation, contrat aidé, intermittent	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Recherche d'emploi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Formation, études, stage, doctorat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Autre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
3. VOS POURSUITES D'ETUDES AP	RESI	L'OB	TENT	ION D	EL	A LICE	ENCE	PROI	ESS	ЮИИ	ELLE	EN	201	5			
- En 2015-2016, vous êtes-vous inscrit(e) dans un é	tablisse	ment o	l'enseig	nement	supé	rieur pou	ır y suiv	re des é	tudes,	ou y pre	éparer u	ın diplô	me, ou	un con	cours d	e la fon	ction
O Oui, en Master O Oui, dans un	e autre f	ormatic	on O	Non													
Si 'Oui': - Type de formation suivie:																	
O Master 1	0	Master	2				O Aut	re Licenc	e profes	ssionnel	le	0 1	icence	générale	9		
O DUT	0	BTS					O Pré	paration	au conc	ours		0 /	\utre _				
- Intitulé de la formation :													· ·				1 1
- Etablissement :	2 1	-							- Code	postal	. П		П	(Saisir 99	999 0011	l'étrange	er)
<del></del>		77				-/								, COIOII 98	pou	, sa ange	
- Ces études ont-elles été suivies dans le cadre d'u	n contra	at en al	ternanc	e ?	0	Oui		0 1	lon								
Si 'Oui', précisez s'il s'agissait : O d'un contrat d	d'appren	tissage			0	d'un contr	at de pi	ofession	nalisatio	n							

- Quei resultat avez-vous op	tenu a i issue de cette année de formation ?	o Passage en supérieure	O Diplôme obtenu	O Redoublement
Ces études constituaient-ell	es votre activité principale au 1er décembre 2015 ?	O Oui	O Non	
- En 2016-2017, vous êtes-vo publique ?	ous inscrit(e) dans un établissement d'enseignemen	t superieur pour	y suivre aes etuaes, ou y prep	parer un dipiome, ou un concours de la fonction
Oui, en Master	O Oui, dans une autre formation O Non			
Si 'Oui' : - Type de forma	ation suivie :			
O Master 1	O Master 2	0	Autre Licence professionnelle	O Licence générale
O DUT	O BTS	0	Préparation au concours	O Autre
- Intitulé de la	formation :	Xx		
- Etablissemer	nt :		- Code postal :	(Saisir 99999 pour l'étranger)
- Ces études ont-elles été su	nivies dans le cadre d'un contrat en alternance ?	O Oui	O Non	
Si 'Oui', précisez s'il s'agissait	: O d'un contrat d'apprentissage	O d'un contrat	de professionnalisation	
- Quel résultat avez-vous ob	tenu à l'issue de cette année de formation ?	O Passage er supérieure	o Diplôme obtenu	O Abandon ou exclusion O Redoublement
Ces études constituaient-ell	es votre activité principale au 1er décembre 2016 ?	O Oui	O Non	
Les questions suivantes portent savoir si votre profil de poste a é	sur votre situation professionnelle à deux dates : 1er décevolué entre les deux.	embre 2017 et 1er d	écembre 2016. Si vous travailliez d	chez le même employeur à ces deux dates, elles visent a
4. SITUATION AU 1e	er DECEMBRE 2017			
- Êtes-vous inscrit(e) pour l'a	année 2017-2018 dans un établissement d'enseigner	ment supérieur p	our y suivre des études, ou y	préparer un diplôme ou un concours de la
O Oui, en Master	O Oui, dans une autre formation O Non			
Si 'Oui' : - Type de form	ation suivie :			
O Master 1	O Master 2	0	Autre Licence professionnelle	O Licence générale
O DUT	O BTS	0	Préparation au concours	O Doctorat
O Autre				
- Intitulé de la 1	formation :			
- Etablissemen	ıt :		Code postal :	(Saisir 99999 pour l'étranger)
- Ces études ont-elles été su Si 'Oui', précisez s'il s'agissait	ivies dans le cadre d'un contrat en alternance ? : O d'un contrat d'apprentissage	O Oui	O Non de professionnalisation	
	s votre activité principale au 1er décembre 2017 ?	O Oui	O Non	
			<u> </u>	
The termination of the second	professionnelle au 1er décembre 2017 ? ompris si c'est un emploi occasionnel ou de très courte d	durée ou si c'est u	n contrat spécifique au doctorat	OU Si
vous êtes en alternance, o	ou en formation continue, ou si vous êtes en arrêt malac	die ou en congé m	aternité)	; ou si
	et vous recherchez du travail ou vous êtes en attente d'	'un contrat		>> Passez à la rubrique A.
O Vous n'avez pas d'emploi	et vous ne cherchez pas de travail			>> Passez à la rubrique A.
A. Si vous n'avez pa	as d'emploi au 1er décembre 2017	7		
- Avez-vous occupé un empl	oi depuis l'obtention de votre diplôme en 2015 ?	O Oui	O Non (y compris	s si c'est un emploi occasionnel ou de três courte durée)
- Si 'Oui' : - Date de début	t du 1er emploi (mois/année) : / / /	et	date de fin du premier emploi (r	mois/année): / /
	ez-vous trouvé votre premier emploi après l'obtentio	100 S		Retour au poste occupé avant la Licence
O Candidatur	Enter Antital-April Antique Che 4 antique Che 4 antique Che 5 antique Ch	(perso., pro., asso	. danciens)	professionnelle
200 D	0.00	à un concours		Intérim
920 St CAN	n du stage ou du contrat en alternance	d'entreprise	0	Autre
de la licenc	e pro par un contrat de travail	on, mutation		
- Quel est votr	e statut d'emploi ou votre type de contrat de travail	?		
5527 77477 - 100 F	libérale, indépendant, chef d'entreprise, auto-entreprend		Intermittent du spectacle, pigi	iste
1850 - 2000-200 - 2000-2000-200-200-200-200	ire (y compris fonctionnaire stagiaire ou élève fonctionna	100	1 1941 X 1942 X 44	200
O CDI  Contrat spé	ecifique au doctorat (contrat doctoral, allocation de reche	erche.	Emplois aidés (Contrat Initiati	on ive Emploi, Contrat d'Accompagnement dans
CIFRE)	contrats spécifiques au doctorat et y compris saisonnier	r contractuel	l'Emploi)	
de la fonctio	on publique, ATER, assistant(e) d'éducation)			
O Vacataire O Intérimaire		0	1 S	
	ail au 1er décembre 2017, depuis quelle date êtes-vo		2 2 2 2	
	ioi accommic zvii jachais queile aate etes vi			1 171 1 1 1 1

B. Si vous êtes en emploi au '	er décembre 2017
- Occupez-vous plusieurs emplois au 1er	écembre 2017 ? O Oui O Non, un seul Si 'Oui', combien ?
Si plusieurs emplois occupés, les questions suiva	ntes (sauf celles sur le temps de travail et le revenu) portent sur l'emploi que vous considérez comme principal.
Votre poste	
- Quel est l'intitulé exact de votre emploi a	1er décembre 2017 ?
- Quella(e) act (cont) votra (voc) miccion(c	nrincinale(s) 2 (Au maximum trois)
- Quelle(s) est (sont) votre (vos) mission(s	principale(s) ? (Au maximum trois)  Par exemple : définir, piloter et suivre la réalisation de la stratégie RH de l'établissement.
- Quel est votre statut d'emploi ou votre ty	e de contrat de travail ? Si votre contrat ne relève pas du droit français, choisissez dans la liste celui qui s'en approche le mieu:
O Profession libérale, indépendant, chef d'e	treprise, auto-entrepreneur O Intermittent du spectacle, pigiste
O Fonctionnaire (y compris fonctionnaire sta	giaire ou élève fonctionnaire)  O Contrat d'apprentissage
O CDI	O Contrat de professionnalisation
O Contrat spécifique au doctorat (contrat do	
o CDD (hors contrats specifiques au doctor fonction publique, ATER, assistant(e) d'éc	t et y compris saisonnier, contractuel de la volontariat international
O Vacataire	O Service civique
O Intérimaire	O Autre
- Quel est le niveau d'emploi que vous occ	pez ? Par exemple, si vous êtes contractuels de la fonction publique, cochez A, B ou C personnel de la fonction publique
O Personnel de catégorie A de la fonction publique	O Personnel de catégorie B de la fonction D Personnel de catégorie C de la fonction D Employé de bureau, de commerce, publique personnel de service
Ingénieur cadro professions libérales	Emploi de niveau intermédiaire :
professions intellectuelles supérieures	O technicien, agent de maîtrise, maîtrise administrative et commerciale, VRP
- Quel est votre temps de travail ?	O Temps plein O Temps partiel Si vous occupez plusieurs emplois, indiquez le temps cumulé sur ces emplois
Si 'Temps partiel' : - Est-ce un choix volontair	? O Oui O Non - Quelle est la quotité travaillée (en %) ?
- Quel est votre salaire/revenu net MENSU	L en euros (hors primes et 13ème mois) ? Si vous occupez plusieurs emplois, indiquez le revenu cumulé sur ces emplois
- En plus de ce montant touchez-vous des	
Si 'Oui', quel est le montant net <u>ANNUEL</u> de v	os primes et/ou de votre 13ème mois en euros ?  Si vous occupez plusieurs emplois, indiquez les primes cumulées s ces emplois
- A quel domaine appartient votre emploi ?	Par exemple un directeur des ressources humaines dans un hôpital choisit comme domaine "Ressources humaines" et comme secteur "Sante
O Administration	O Agriculture/agronomie/agroalimentaire O Arts/culture
O Architecture/aménagement/urbanisme	O Batiment/travaux publics O Banque/assurance-immobilier
O Commerce/vente/grande distribution	O Documentation/Edition/journalisme O Droit
O Economie/gestion/compta/finance	O Electro(tech)nique/automatismes/télécoms O Energie/géosciences
O Enseignement	O Etudes/conseil O Hygiène/environnement
O Informatique/multimédia	O Information/communication O Installation/maintenance
O Marketing/publicité	O Mécanique O Production/qualité
Recherche-développement     Sécurité	O Ressources humaines O Santé/social/humanitaire/service à la personne O Sport/loisir/animation O Tourisme/hôtellerie/restauration
O Transport/logistique	O Sport/loisir/animation O Tourisme/hôtellerie/restauration O Autre
- Hallsporological que	
- Quelles sont les compétences que vous	nettez en œuvre dans le cadre de cet emploi ?  Par exemple : gestion de projets, sens relationnel, connaissance du droit du travail .
Votre employeur	
- Qui est votre employeur ?	AND DEED MEAN AND ADDRESS AND AND ADDRESS
O Vous-même	O La fonction publique (d'Etat, territoriale ou hospitalière) O Une entreprise publique (La Poste, SNCF, EDF, France Télévisions)
O Une entreprise privée	O Un organisme à but non lucratif ou une association  O Une personne exerçant une profession libérale ou un indépendant (cabinet, étude notariale)
O Un particulier	O Autre
- Quel est le secteur d'activité économique	de votre employeur ?
O Agriculture, sylviculture et pêche	O Industries (manufacturières, extractives o Construction o Commerce, transports, hébergement et restauration
O Information et communication	O Activités financières et d'assurance O Activités spécialisées, scientifiques et techniques O Activités de services administratifs et de soutien
O Enseignement	O Administration publique (hors enseignement) O Santé humaine et action sociale O Arts, spectacles et activités récréatives
O Autres activités de service	
- Quel est l'intitulé précis du secteur d'acti	ité de votre employeur ? Indiquez le code en vous référant à la grille située au verso du courrier d'accompagneme
- Quelle est l'activité principale de votre er	

- Vous travaillez :				
O En France Si 'en France', indiquez le code postal de votre li	eu de travail :		Sil y a plusieurs lieux de le plus de temps.	e travail, indiquer le code postal où vous passez
O À l'étranger Si 'À l'étranger', précisez le pays :	No. 114			
Nom de l'entreprise		Nom du service		
Ville				
Email		Téléphone		
- Quel est l'effectif de votre entreprise (ou administration) ?				
O Pas de salarié O De 1 à 2 O De 3	3 à 9 O	De 10 à 49	O De 50 à 199	O De 200 à 499
O De 500 à 1999 O 2000 et plus			0 2000	<b>3</b> 22 200 2000
Satisfaction de l'emploi principal actuel				
- Votre emploi vous satisfait-il au niveau :				
Pa	s du tout	Plutôt non	Plut	ôt oui Tout à fait
De ess sestes:	0	0	27.6 (PD 27.7) PD	2
De son contenu	0	0	3.	0
De sa localisation	0	0		0
De sa rémunération	0	0	(	0
De ses perspectives de carrière	0	0		0 0
De son adéquation avec la licence professionnelle enquêtée	0	0	·	0 0
F	Ü	Ü		
- Parmi les propositions suivantes, quelle est celle qui vous semble	1000 1100 1100 1100 1100 1100 1100 110	<ol> <li>Inspired the second of the seco</li></ol>		
	icence a joué un rôle non e emploi	négligeable pour ob	otenir O La Licence a j emploi	joué un rôle décisif pour obtenir votre
- Bien qu'en situation de travail, recherchez-vous un nouvel emplo	i? O Oui	O Non	ette at Paramete	
- A quelle date avez-vous été embauché(e) ? (mois/année)	/ -		Pour les travailleurs in	dépendants : date de début de l'activité exercée
- L'emploi que vous occupez au 1er décembre 2017 est-il votre pre	mier emploi depuis l'obto	ention du diplôme	en 2015 ? O Oui	O Non
		_		Si
Si 'Non' : - Date de début du premier emploi (mois/année) :	et date de fin du (mois/année) :	premier emploi	/s	Si vous occupez plusieurs emplois, ne pas ren- seigner la date de fin si le premier emploi est encore en cours au 1er décembre 2017
- Quel est votre statut d'emploi ou votre type de contra	at de travail ?			
O Profession libérale, indépendant, chef d'entreprise, au	to-entrepreneur	O Intermittent	du spectacle, pigiste	
O Fonctionnaire (y compris fonctionnaire stagiaire ou élè	eve fonctionnaire)	O Contrat d'ap	prentissage	
O CDI		O Contrat de p	rofessionnalisation	
O Contrat spécifique au doctorat (contrat doctoral, alloca CIFRE)	ition de recherche,	O Emplois aidé	és (Contrat Initiative Emploi	, Contrat d'Accompagnement dans
O CDD (hors contrats spécifiques au doctorat et y compr de la fonction publique, ATER, assistant(e) d'éducatior		O Volontariat ir	nternational	
O Vacataire		O Service civio	que	
O Intérimaire		O Autre		
- Comment avez-vous trouvé votre premier emploi après l'obtentio	on du diplôme ? (une seu	le réponse possib	le)	
O Candidature spontanée O Rése	eau (perso., pro., asso. d'a	anciens)	O Retour au pos	te occupé avant la Licence profesionnelle
O Réponse à une annonce (Pôle emploi, APEC) O Réu	ssite à un concours		O Intérim	
5 x x5	ation d'entreprise		O Autre	
O Prolongation du stage ou du contrat en alternance de la licence pro par un contrat de travail O Pror	motion, mutation			
5. VOTRE SITUATION PROFESSIONNELLE ET	L'EMPLOI OCCUI	PE AU 1er DE	ECEMBRE 201	6
Cette partie vise à savoir si votre profil de poste a évolué entre l'année 2016 e	et l'année 2017			_
<ul> <li>Quelle était votre situation professionnelle au 1er décembre 2016</li> <li>Vous aviez un emploi (y compris si c'est un emploi occasionnel ou c</li> </ul>		c'est un contrat sné	cifique au doctorat, ou si vo	uis êtes en alternance, ou si vous êtes en
o vota aviez un emplo (y compris ar c'est un emplo occasionner ou c arrêt maladie ou en congé maternité)	ac tres courte duree, ou si			
O Vous n'aviez pas d'emploi et vous recherchiez du travail ou vous êti	ez en attente d'un contrat	Si vou		er décembre 2016 : allez à la partie "6. SIGNA-
O Vous n'aviez pas d'emploi et vous ne cherchiez pas de travail	-	→ -···	<del></del>	
Si plusieurs emplois occupés, les trois questions suivantes portent sur l'emp	loi que vous considérez com	nme votre emploi prin	cipal à cette date.	
- Quel était l'intitulé exact de votre emploi au 1er décembre 2016 ?	1			
- Quel était votre statut d'emploi ou votre type de contrat de travail	au 1er décembre 2016 ?			ais, choisissez dans la liste celui qui s'en ap-
O Profession libérale, indépendant, chef d'entreprise, auto-entreprene	eur O	Intermittent du spe		
O Fonctionnaire (y compris fonctionnaire stagiaire ou élève fonctionna				
O CDI	0	101 	(55)	
O Contrat spécifique au doctorat (contrat doctoral, allocation de reche	17 E-1011-04-00-07-01 (85 Sept.	100 cm - 100		rat d'Accompagnement dans l'Emploi)
CDD (hors contrats spécifiques au doctorat et y compris saisonnier,	contractuel de la		15 A	
fonction publique, ATER, assistant(e) d'éducation)	0	Volontariat interna	itiorial	
O Vacataire		Service civique		
O Intérimaire	0	Autre		_

- Quel était le niveau d'emploi que vous occupiez ?  Par exemple, si vous étiez contractuels de la fonction publique, cochez A, B ou C personnel de la fonction publique.
O Personnel de catégorie A de la fonction publique O Personnel de catégorie B de la fonction publique O Personnel de catégorie C de la fonction publique O Personnel de catégorie C de la fonction o Personnel de catégorie C de la fonction publique O Personnel de catégorie C de la fonction D Personnel
O Ingénieur, cadre, professions libérales, professions intellectuelles supérieures  Emploi de niveau intermédiaire : technicien, agent de maîtrise, maîtrise administrative et commerciale, VRP
- Quel était votre temps de travail ? O Temps plein O Temps partiel Si vous occupiez plusieurs emplois, indiquez le temps cumulé sur ces emplois
Si 'Temps partiel' : - Etait-ce un choix volontaire ? O Oui O Non - Quelle était la quotité travaillée (en %) ?
- Quel était votre salaire/revenu net MENSUEL en euros (hors primes et 13ème mois) ?  Si vous occupiez plusieurs emplois, indiquez le revenu cumulé sur ces emplois
- En plus de ce montant touchiez-vous des primes et/ou un 13ème mois ? O Oui O Non
Si 'Oui', quel était le montant net ANNUEL de vos primes et/ou de votre 13ème mois en euros ?  Si vous occupiez plusieurs emplois, indiquez les primes cumulées sur ces emplois
6. SIGNALETIQUE
Coordonnées personnelles
Nom         Nom d'usage         Prénom           (Nom de naissance)         (Nom d'époux/épouxé)
(Nom de naissance) (Nom d'époux/épouse)
Adresse
Code postal Ville Pays
(Saisir 99999 pour l'étranger)
EmailTéléphone fixe
Contractory
Coordonnées que vous acceptez de faire figurer dans un annuaire des anciens  Dans l'annuaire des anciens, figureront les noms des diplômés. Acceptez-vous de faire figurer dans cet annuaire d'autres éléments personnels ou/et professionnels (à préciser
sans les questions suivantes) ?
O Oui O Non
Si 'Oui', éléments professionnels que vous nous autorisez à communiquer : (Plusieurs réponses possibles)
O Adresse O Pays-Ville-CP O Téléphone fixe O Téléphone Portable O Email
Si 'Oui', éléments personnels que vous nous autorisez à communiquer : (Plusieurs réponses possibles)
O Entreprise O Service O Emploi O Téléphone O Email O Pays-Ville-CP
- Par ailleurs, peut-être avez-vous gardé contact avec certains de vos anciens collègues ? Dans ce cas, auriez-vous des coordonnées email ou téléphoniques à nous communiquer afin de pouvoir les associer à notre démarche ?
- Acceptez-vous d'être contacté par l'université pour témoigner de votre parcours d'études et professionnel ? O Oui O Non
Pour conclure
- Après deux ans de recul, recommanderiez-vous cette licence professionnelle ? O Oui O Non
- Observations, commentaires
Si vous avez plusieurs emplois, merci de préciser le contrat de travail, le temps de travail, l'intitulé de l'emploi et le nom de l'entreprise de votre (vos) emploi(s) complémentaire(s)

Merci pour votre participation.

INFORMATIONS - Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés dite loi "informatique et libertés". Le responsable du traitement est Monsieur le Président de l'université de Pau et des pays de l'Adour (UPPA). Les données recueillies dans le cadre du présent questionnaire font l'objet d'un traitement papier ou informatique destiné à étudier le devenir des anciens diplômés de l'université. Les informations demandées dans ce questionnaire présentent un caractère facultatif; vous n'avez pas l'obligation de les compléter. Les destinataires des données sont : l'observatoire des étudiants (ODE), les responsables des formations de l'UPPA, l'ORPEA (www.univ-bordeaux.fr/orpea, observatoire régional des parcours étudiants aquitains, organisme de droit public créé par l'université de Bordeaux et l'université de Pau et des pays de l'Adour), ainsi que, pour les informations eutorisées, les diplômés inscrits d ans l'annuaire. Conformément à la loi "Informatique et Libertés", vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser à l'observatoire des étudiants (ode@univ-pau.fr) en faisant copie de votre demande au correspondant informatique et libertés de l'établissement (cil-droitsacces@univ-pau.fr). Si vous souhaitez exercer votre droit d'accès/rectification/suppression auprès de l'ORPEA, veuillez-vous adresser à orpea@univ-bordeaux.fr.

## **CODES** secteur activité entreprise

Encoignament	Ensaignement pró primaire, primaire, secondaire	051
Enseignement	Enseignement pré-primaire, primaire, secondaire	851 854
	Enseignement supérieur et post-secondaire non supérieur  Autres activités d'enseignement	
A desirable and a subdiscus	0	855
Administration publique	Administration publique et défense	841
	Sécurité sociale obligatoire	843
Agriculture, sylviculture et pêche	Agriculture, sylviculture et pêche	010
Industries extractives	Extraction de houille et de lignite, d'hydrocarbures, de minerais métalliques, autres	050
Industrie manufacturière	Industries alimentaires	100
	Fabrication de boissons	110
	Fabrication de produits à base de tabac	120
	Fabrication de textiles	130
	Industrie de l'habillement	140
	Industrie du cuir et de la chaussure	150
	Travail du bois et fabrication d'articles en bois et en liège, à l'exception des meubles ; fabrication	130
	d'articles en vannerie et sparterie	160
		170
	Industrie du papier et du carton	170
	Imprimerie et reproduction d'enregistrements	180
	Cokéfaction et raffinage	190
	Industrie chimique	200
	Industrie pharmaceutique	210
	Fabrication de produits en caoutchouc et en plastique	220
	Fabrication d'autres produits minéraux non métalliques	230
	Métallurgie	240
	Fabrication de produits métalliques, à l'exception des machines et des équipements	250
	Fabrication de produits informatiques, électroniques et optiques	260
	Fabrication d'équipements électriques	270
	Fabrication de machines et équipements n.c.a.	280
A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O	Industrie automobile	290
		_
	Fabrication d'autres matériels de transport	300
(2)	Fabrication de meubles	310
	Autres industries manufacturières	320
	Réparation et installation de machines et d'équipements	330
Production et distribution d'électricité, de gaz, de vapeur et d'air	Production et distribution d'électricité, de gaz, de vapeur et d'air conditionné	350
conditionné		330
Production et distribution d'eau ; assainissement, gestion des	Production et distribution d'eau ; assainissement, gestion des déchets et dépollution	200
déchets et dépollution		360
Construction	Construction de bâtiments, génie civil, travaux de construction spécialisés	410
Commerce ; réparation d'automobiles et de motocycles	Commerce et réparation d'automobiles et de motocycles	450
	Commerce de gros, à l'exception des automobiles et des motocycles	460
	Commerce de détail, à l'exception des automobiles et des motocycles	470
Transports et entreposage	Transports terrestres et transport par conduites ; transports par eau ; transports aériens ; entreposage	470
Transports et entreposage		490
11/1	et services auxiliaires des transports ; activités de poste et de courrier	
Hébergement et restauration	Hébergement et restauration	550
Information et communication	Édition ; production de films cinématographiques, de vidéo et de programmes de télévision,	
	enregistrement sonore et édition musicale ; programmation et diffusion ; télécommunications ;	580
	programmation, conseil et autres activités informatiques ; services d'information	300
Activités financières et d'assurance	Activités des services financiers, hors assurance et caisses de retraite ; assurance ; activités auxiliaires de	C40
	services financiers et d'assurance	640
Activités immobilières	Activités immobilières	680
Activités spécialisées, scientifiques et techniques	Activités juridiques et comptables	690
	Activités des sièges sociaux ; conseil de gestion	700
	Activités d'architecture et d'ingénierie ; activités de contrôle et analyses techniques	710
		720
	Recherche-développement scientifique	_
	Publicité et études de marché	730
	Autres activités spécialisées, scientifiques et techniques	740
	Activités vétérinaires	750
Activités de services administratifs et de soutien	Activités de location et location-bail ; activités liées à l'emploi ; activités des agences de voyage,	
	voyagistes, services de réservation et activités connexes ; enquêtes et sécurité ; services relatifs aux	770
	bâtiments et aménagement paysager ; activités administratives et autres activités de soutien aux	//0
	entreprises	
Santé humaine et action sociale	Activités pour la santé humaine	860
	Hébergement médico-social et social	870
	Action sociale sans hébergement	880
Arts spectacles et activités récréatives	Activités créatives, artistiques et de spectacle ; bibliothèques, archives, musées et autres activités	000
Arts, spectacles et activités récréatives		000
	culturelles ; Organisation de jeux de hasard et d'argent ; Activités sportives, récréatives et de loisirs	900
		-
Autres activités de services	Autres activités de services	940
Activités des ménages en tant qu'employeurs ; activités	Activités des ménages en tant qu'employeurs ; activités indifférenciées des ménages en tant que	
indifférenciées des ménages en tant que producteurs de biens et	producteurs de biens et services pour usage propre	970
services pour usage propre		
1 011		
Activités extra-territoriales	Activités des organisations et organismes extraterritoriaux	990