

JULIE S.

**Aide conducteur de travaux**  
**EURL Pellarini (Aire sur l'Adour)**



**Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS et RESPONSABILITES que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?**

Je suis chargée d'organiser les chantiers :

- Avant : préparer les devis, répondre aux appels d'offres (docs techniques et administratifs)
- Pendant : planning, heures, sécurité des ouvriers, coordination de travaux avec autres intervenants
- Après : rédiger les docs administratifs

**COMMENT en êtes-vous arrivé.e à occuper votre emploi actuel et à atteindre ce niveau de responsabilités ?**

Suite à mon emploi de technicien des bâtiments de France (dans l'Indre), j'ai cherché à passer des concours territoriaux. Entre temps, cette société de bâtiment qui fait beaucoup de rénovation, cherchait quelqu'un. J'ai commencé en intérim, puis ils m'ont formée à la technique des devis pour obtenir un CDI.

**Pouvez-vous nous indiquer ce que le Master vous a apporté en termes de COMPETENCES ?**

Ayant fait mon stage au service urbanisme réglementaire de la commune de Pau, je garde de nombreuses connaissances qui m'ont beaucoup servi dans mon emploi précédent et encore actuellement.

Je ne dirais pas que j'ai acquis des compétences durant ce M2 (j'avais fait le M1 à Bordeaux en Archéométrie) mais des connaissances et, approfondi mes qualités d'organisation de travail (notamment la préparation aux concours).

A obtenu un M2 Cultures et sociétés - Valorisation des patrimoines et politiques culturelles territoriales [P] au terme de l'année 2009\_2010

Témoignage recueilli début 2018 - Contact : Observatoire Des Etudiants (Agnès Binet) / ode@univ-pau.fr