

FLORENCE G.

Responsable administrative et budgétaire
Centre communal d'action sociale de Dax (Dax)



Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS et RESPONSABILITES que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?

Je suis en charge du service administratif et comptable de l'établissement (2 personnes à superviser). Je m'occupe de la préparation budgétaire (3 budgets différents), du suivi de l'exécution budgétaire. Je m'occupe également des marchés publics de l'établissement (définition des besoins, rédaction des documents, consultation des entreprises, analyses des offres...). Enfin, je m'occupe également de la préparation des délibérations.

COMMENT en êtes-vous arrivé.e à occuper votre emploi actuel et à atteindre ce niveau de responsabilités ?

J'ai eu mon concours d'attaché territorial en 2010. Ne trouvant pas de poste à Pau, je suis partie sur Bordeaux où, au bout de 6 mois, j'ai trouvé un poste de coordinatrice des politiques contractuelles en remplacement d'un an. A l'issue de ce contrat, la collectivité m'a proposé un poste de responsable des finances. J'ai occupé ce poste 4 ans et demi, puis, pour des raisons personnelles, j'ai cherché un emploi dans les Pyrénées Atlantiques et le sud des Landes. Je suis donc arrivée le 2 janvier 2017 au CCAS de Dax avec des missions plus étendues que dans ma précédente collectivité.

Pouvez-vous nous indiquer ce que le Master vous a apporté en termes de COMPETENCES ?

Le Master m'a donné les compétences rédactionnelles indispensable à ce genre de poste. Par ailleurs, j'ai acquis lors de ma formation une faculté à m'exprimer facilement à l'oral ce qui n'est pas négligeable sur des postes où l'on doit intervenir lors des conseils d'administration ou auprès des équipes. Cette formation m'a aussi permis d'avoir une bonne compréhension des documents administratifs, législatifs et juridiques.

A obtenu un M2 Droit public - Droit public et administration publique - Droit et administration du secteur sanitaire et social [P] au terme de l'année 2008_2009
Témoignage recueilli début 2018 - Contact : Observatoire Des Etudiants (Agnès Binet) / ode@univ-pau.fr