

NOÉMIE B.

**Adjointe de direction en Office de Tourisme
(Pithiviers et territoire du Grand Pithiverais)**



Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS et RESPONSABILITES que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?

- Gestion administrative (préparation des comités de direction, comptabilité, dossier de classement, optimisation des méthodes de travail)
- Régisseur de recettes et d'avances (2 régies)
- Référente Qualité (rédaction des documents Qualité, élaboration des procédures, indicateurs et actions correctives, en lien avec l'ensemble de l'équipe)
- Mise en place d'un observatoire touristique (suivi quantitatif et qualitatif de la fréquentation et des retombées économiques sur le territoire)
- Assistance auprès des partenaires (notamment les hébergeurs pour la taxe de séjour)
- Organisation et participation à des actions événementielles
- Accueil du public (gestion des espaces d'accueil et des informations, valorisation du territoire, promotion et vente des produits de la boutique...) dans et hors les murs

COMMENT en êtes-vous arrivé.e à occuper votre emploi actuel et à atteindre ce niveau de responsabilités ?

Après l'obtention de mon Master, j'ai été embauchée en tant que chargée de missions Développement économique et touristique à la communauté de communes du Malesherbois (45330, d'où je suis originaire), pour un remplacement de congé maternité. Mon contrat a ensuite été prolongé et renouvelé, sur le même poste, mais avec des missions plus larges.

En 2016, la communauté de communes a été dissoute et remplacée par une commune nouvelle (changement de fonctionnement, d'élus et d'actions, mais missions similaires).

En 2017, cette commune nouvelle a été incluse dans une communauté de communes nouvellement créée, sur un territoire plus vaste. Les compétences Développement économique et Tourisme étant devenues des compétences obligatoires pour les intercommunalités, j'ai été transférée dans cette nouvelle collectivité, sur le même poste. Mi-2017, une structure a été créée pour regrouper les Offices de Tourisme de cette communauté de communes et de 2 autres communautés de communes voisines. Je suis donc passée à mi-temps à la communauté de communes en charge du Développement économique et à mi-temps dans le nouvel Office de Tourisme. Les champs d'actions et les territoires d'intervention ayant été augmentés dans ces 2 structures, chacune avait besoin de personnel à temps plein et non à temps partiel. Depuis 2018, je suis donc à temps plein à l'Office de Tourisme, où j'ai davantage de responsabilités.

Pouvez-vous nous indiquer ce que le Master vous a apporté en termes de COMPETENCES ?

La pluridisciplinarité du Master m'a permis d'être polyvalente et de m'adapter à mes différents postes, missions et interlocuteurs. Les projets menés au cours du Master, notamment en groupe, m'ont apporté de la méthodologie et de l'organisation, utiles pour la réalisation de missions en lien avec d'autres partenaires ou collègues.

A obtenu un M2 STAPS - Management du sport, des loisirs et du tourisme [P] au terme de l'année 2008_2009

Témoignage recueilli début 2018 - Contact : Observatoire Des Etudiants (Agnès Binet) / ode@univ-pau.fr