ANNABELLE C.

Chargée d'études juridiques
URSSAF Aquitaine (Billère)

Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS et RESPONSABILITES que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?

Je travaille au sein du service sécurisation juridique de l'URSSAF Aquitaine.
Mon poste consiste à préparer les dossiers présentés devant la Commission de recours amiable (CRA) ainsi qu'à rédiger des conclusions pour assurer la défense des intérêts de l'URSSAF devant les instances juridictionnelles. J'assure également la représentation de mon organisme devant le Tribunal des affaires de Sécurité sociale.
Au sein de mon équipe, je supervise le travail de mes collègues et m'occupe des nouveaux arrivants (formation, distribution des tâches à effectuer...).

COMMENT en êtes-vous arrivé.e à occuper votre emploi actuel et à atteindre ce niveau de responsabilités ?

J'ai été embauchée à l'URSSAF afin de gérer un portefeuille de dossiers sur la partie recouvrement amiable et forcé (mise en place de délais de paiement, traitement des remises de majorations de retard, suivi des dossiers en recouvrement auprès des études d'huissier, gestion des procédures collectives...).
J'ai ensuite pu intégrer mon service actuel grâce à une montée en charge de mes activités et compétences (rédaction de dossiers simples et des assignations en redressement judiciaire dans un premier temps avant de prendre en charge des dossiers complexes et à fort enjeu financier).

Pouvez-vous nous indiquer ce que le Master vous a apporté en termes de COMPETENCES ?

Le Master m'a permis de connaître le fonctionnement de la Sécurité sociale et d'en découvrir ses missions et ses métiers.
Le stage de fin d'études que j'ai effectué à la CAF de Pau m'a confortée dans mon choix d'intégrer un service juridique de la Sécurité sociale.

A obtenu un M2 Santé et protection sociale au terme de l'année 2004_2005
Témoignage recueilli début 2018 - Contact : Observatoire Des Etudiants (Agnès Binet) / ode@univ-pau.fr