

BEATRICE R.

**Juriste d'affaires
SCM EOSS (Pau)**



Pouvez-vous décrire les principales MISSIONS que vous exercez dans le cadre de votre emploi actuel ?

- Conseil et suivi en matière de droit des sociétés : création, modification statutaires diverses (cession de parts, transfert de siège, démission, mise en location-gérance, etc.), dissolution, liquidation, mise en place de conventions de groupe (convention de prestations de services, de gestion de trésorerie..., cession de fonds de commerce, de fonds artisanaux,
- Accompagnement des clients dans une stratégie globale de transmission d'entreprise (aspects juridiques, fiscaux, sociaux)
- Accessoirement recherches fiscales
- Juridique annuel (dépôt des comptes)
- Baux commerciaux, professionnels, ruraux
- Soutien aux collaborateurs comptables et veille juridique/fiscale

Pouvez-vous nous raconter votre PARCOURS d'études et vos expériences professionnelles depuis l'obtention de votre licence ?

- 2011/2002 : Licence Droit
- Maîtrise Droit des affaires (option droit fiscal)
- DESS Juriste d'affaires avec le stage de fin d'année à la FDSEA (Fédération Départementale des Syndicats d'Exploitants Agricoles) de PAU
Fin des études en octobre 2004.
- Novembre/décembre 2004 : CDD dans un cabinet d'expertise comptable : migration des dossiers juridiques d'un logiciel à un autre avec repérage des anomalies juridiques (transfert de siège non réalisé, libération du capital social non terminée...)
- Avril 2005 à Avril 2006 : CDI juriste d'affaires au Centre d'Economie Rurale d'Epinal. Formation sur 4 jours aux sociétés agricoles à Paris. Juriste au sein d'une équipe de 3 juristes dont un responsable pour l'ensemble des 4 bureaux du département des Vosges. Pôle juridique et fiscal très dynamique et complet. Ma vocation était de remplacer le responsable du service qui était à quelques années de la retraite. Etudes et réalisation des projets d'installation des jeunes agriculteurs, départ à la retraite des plus anciens. Transmission et organisation du patrimoine foncier. Aspects juridiques, fiscaux et sociaux. Veille, réunion d'information au niveau départemental.
- Mai 2006 à décembre 2011 : CDI juriste d'affaires dans un cabinet d'expertise comptable à PAU. Formation continue en interne et via le CECCA, suivi des journées d'actualisation organisée par différents organismes. Poste axé sur les entreprises commerciales, artisanales et libérales en matière de :
 - droit des affaires (création, modifications statutaires diverses, rédaction des baux...),
 - droit fiscal (analyse des plus-values, accompagnement dans les déclarations d'IR, d'ISF, IFU, aide à la décision en matière d'optimisation fiscale...)
 - droit social : rédaction des contrats de travail, rupture des contrats, lettres d'avertissement, conseils ...
- Décembre 2011 à ce jour : CDI juriste d'affaires à temps partiel pour 3 cabinets d'expertise comptable en matière de droits des affaires principalement et droit fiscal lié au calcul des plus-values professionnelles / analyse des possibilités d'exonération, etc....
- Depuis septembre 2011, je suis également à mon compte et je gère une société dans l'esthétique avec 5 salariés.

Pouvez-vous nous indiquer ce que la LICENCE vous a apporté ?

Je ne me souviens plus précisément des matières enseignées au cours de cette année mais l'ensemble des 5 années ont été importante dans ma réussite professionnelle et plus particulièrement les matières de droit des sociétés, droit fiscal des affaires (option que j'avais choisie), transmission des entreprises. J'ai le sentiment qu'il est important d'avoir un parcours 100 roit ; les bases et l'acquisition du raisonnement, de la logique juridique s'obtiennent au fur et à mesure des années.